Décider dans les Faritany. Garder chaque décision contrôlable.

RÉSUMÉ

TEM veut décider au plus près du terrain. Cette décentralisation, voulue par le Plan Triennal, n'inspire confiance que si chaque décision reste contrôlable. ERPTEM organise ce contrôle pour les administrations de TEM. Le Filoham-paritany et son adjoint valident les demandes de leur Faritany, sans étape nationale, mais personne ne traite sa propre demande. Chaque mission et chaque dépense suit un circuit fixe, avec un statut visible à chaque étape. Les montants engagés et payés se calculent d'après les dépenses, et un dépassement de budget alerte les validateurs. L'outil a des limites, exposées ici : il demande une connexion, et son journal d'audit ne couvre pas encore les dépenses. Son effet sur l'éducation reste indirect et à vérifier : la situation de départ sera mesurée début 2027, les cibles fixées mi-2027.

Le problème

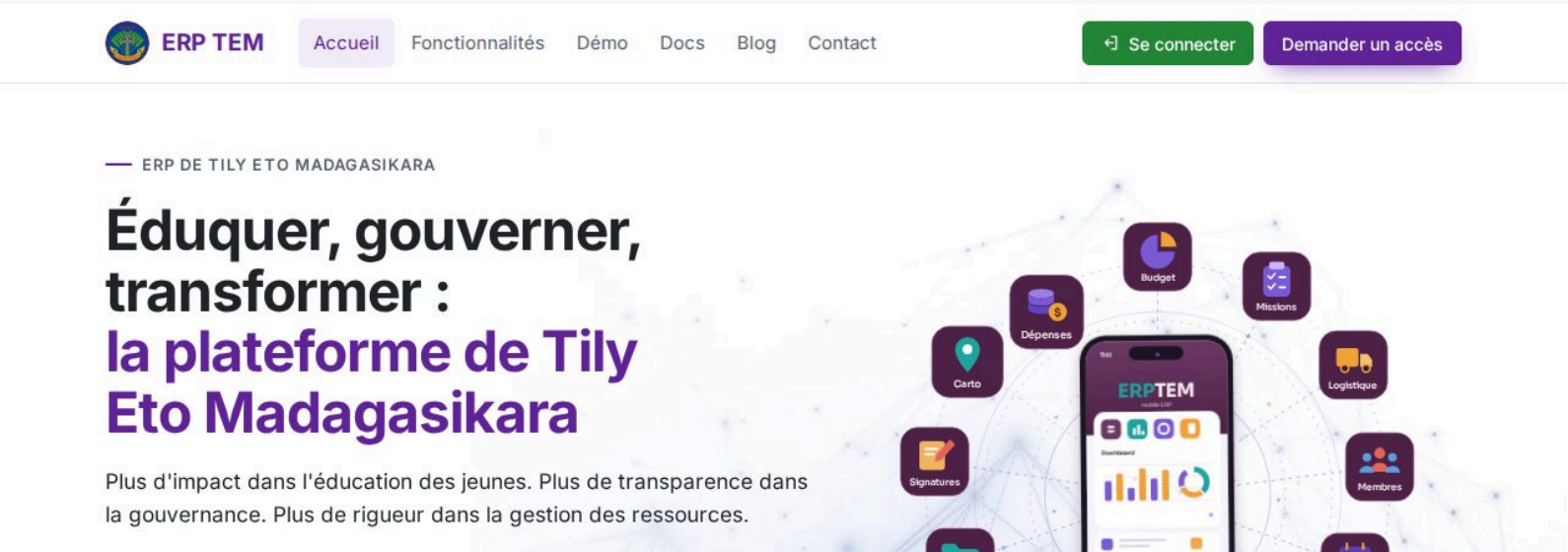
Sur papier, sur tableur ou par messagerie, les informations se dispersent et finissent par se perdre. La stratégie le constate pour la gestion quotidienne du mouvement.

Or les partenaires cherchent des preuves de résultats, et les instances ont besoin d'informations fiables. Une décision prise dans un Faritany doit donc pouvoir être relue, expliquée et consolidée au niveau national.

La réponse

ERPTEM fixe un circuit par demande : chaque étape a son responsable et son statut. Il couvre les missions, les dépenses, le budget, les plans de travail, les dossiers des bénévoles adultes et le pilotage des Faritany.

Il s'arrête aux administrations. Les unités et les membres scouts sont saisis dans Firaketana ; ERPTEM les affiche et les consolide.



Comment cela fonctionne

Une dépense, quatre étapes

Validation, vérification, approbation, paiement, quel que soit le montant. Au moins une pièce justificative est exigée. Un rejet porte son motif et il est définitif.

Un budget relié aux dépenses

Le montant engagé et le montant payé se calculent d'après les dépenses, si l'exercice et le code d'activité correspondent. Une alerte part à 90 % d'une ligne.

Des décisions prises sur place

Le Filoham-paritany et son adjoint décident sans étape nationale, jamais pour leur propre demande. Le national voit la consolidation.

Une signature vérifiable

Un document signé en ligne se vérifie par son QR code. Le journal d'audit s'exporte en CSV pour une revue.

Missions et ordres de mission

Dépenses et budget

Plans de travail et Gantt

Signatures en ligne

Dossiers des bénévoles adultes

Logistique et documents

Indicateurs des Faritany

Évaluation Loko et cartographie

Quel impact sur l'éducation ?

ERPTEM ne s'adresse pas aux jeunes. L'hypothèse est la suivante : si l'administration prend moins de temps et si les activités sont mieux prévues, les adultes peuvent en consacrer davantage aux jeunes. La stratégie pose elle-même la question : « Les cadres gagnent-ils du temps avec le système commun, ou en perdent-ils ? »

Prévoir les activités

Des plans de travail avec responsables et échéances, et des dépenses reliées à une ligne de budget par code d'activité.

Suivre les dossiers des adultes

Obligations et formations des bénévoles ; le Certificat Safe from Harm fait partie des documents requis.

Consolider les données des unités

Les données saisies dans Firaketana sont affichées et consolidées, sans seconde saisie.

Suivre les initiatives

Les initiatives Firotsahana indiquent leur alignement sur les objectifs de développement durable et suivent leur impact.

Ces effets sont attendus, pas mesurés. Aucun des dix indicateurs de la stratégie ne mesure aujourd'hui le temps gagné.

Au service de la stratégie

La stratégie digitale 2025-2030, soumise au Comité National, rattache ERPTEM à deux de ses trois piliers.

2

Leadership et gestion

Dossiers des bénévoles adultes, affectations et obligations ; Faritany qui valident leurs missions et leurs dépenses.

3

Gouvernance et pilotage par les données

Indicateurs des Faritany, évaluation Loko, registre des adhérents dans la base commune avec Firaketana.

Quatre indicateurs de la stratégie éclairent son usage : Faritany en usage régulier, rapports produits sans ressaisie, décisions citant un indicateur au procès-verbal, conformité CMIL. Ils ne mesurent pas la gestion financière.

Les limites à connaître

- L'outil demande une connexion : hors ligne, validation et soumission sont suspendues.
- Le journal d'audit ne trace pas encore les dépenses.
- Dans un Faritany sans financier actif, le Filoham-paritany ou son adjoint reçoit aussi l'étape de vérification.
- Un dépassement de budget est signalé, pas bloqué : le Filoham-paritany décide.

Qui fait quoi

Demandeur	Crée et suit ses missions et ses dépenses.
Chef de département	Valide en premier niveau.
Financier	Vérifie les dépenses, suit les budgets.
Filoham-paritany	Valide les demandes locales, gère les comptes et le budget.
Commissaire général	Vue nationale, validation finale, signatures.

Ce qu'il reste à faire

2026 : indicateurs définis. Début 2027 : mesure de départ. Mi-2027 : cibles validées par le Comité National. Chaque 4e trimestre : revue annuelle.

Coûts récurrents à prévoir : maintenance, hébergement, assistance, formation. Le chiffrage suivra le bilan du pilote ; une part est couverte par TEM, le reste par des partenaires.

Pour y accéder

Compte créé par l'administration de TEM : vous recevez une invitation par e-mail.

La technique sera la partie la plus facile. Ce qui décidera du résultat, c'est le temps des cadres, la clarté des rôles et la confiance.

erp.tily-digital.com · Stratégie complète : tily-digital.com/#documents · tilydigital100@gmail.com